



**KEPUTUSAN**  
**REKTOR INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI**  
No. 003-02/IPT/KK/S1-STr/DHB/KWU-HTL/VIII/2024

**TENTANG**  
**PENUNJUKAN DOSEN TETAP**  
**DALAM PENGAJARAN SEMESTER GASAL TA. 2024/2025**

**REKTOR INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI**

- Menimbang : a. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Institut Pariwisata Trisakti pada TA. 2024/2025, perlu segera menunjuk Dosen Tetap yang namanya tercantum dalam DIKTUM Pertama Keputusan ini.  
b. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Rektor Institut Pariwisata Trisakti.
- Mengingat : 1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
3. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Pendidikan Nasional;  
5. Statuta Institut Pariwisata Trisakti No. B/45/YTS/V/2023 tanggal 19 Mei 2023;  
6. Peraturan Kepegawaian Yayasan Trisakti No. 0041/YT-III/SK/IX/2021.
- Memperhatikan : 1. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 272/E/0/2023 tanggal 15 Maret 2023 tentang izin Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti menjadi Institut Pariwisata Trisakti.  
2. Surat dari Ketua Yayasan Trisakti No. B/30/YTS/IV/2023, tanggal 11 April 2023 tentang Penetapan Rektor Institut Pariwisata Trisakti.

**M E M U T U S K A N**

- Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI TENTANG PENUNJUKAN DOSEN TETAP DALAM PENGAJARAN SEMESTER GASAL TA. 2024/2025**
- Pertama : Menunjuk Saudara/i **BRAJA EKA SUKMA, M.Par.**  
NIDN/NUPN : **0317087006**  
Sebagai dosen tetap dalam mata kuliah :  
  - 18D2A038P - Teknik Perawatan Kamar (P) 2 sks (P) 1 kelas
  - 18D2A038T - Teknik Perawatan Kamar (T) 1 sks (T) 1 kelas
  - 21D2A048P - Pengelolaan Room Division (P) 1 sks (P) 3 kelas
  - 21D2A048T - Pengelolaan Room Division (T) 2 sks (T) 3 kelas
  - 23C5A016T - Kebijakan dan Strategi Bisnis 3 sks (T) 1 kelas

Pada Institut Pariwisata Trisakti Departemen S1 **KEWIRUSAHAAN** dan **STr PENGELOLAAN PERHOTELAN** untuk semester gasal TA. 2024/2025.
- Kedua : Dalam melaksanakan tugas sehari-hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada **Ka. Program Studi S1 Kewirausahaan** dan **Ka. Program Studi Pengelolaan Perhotelan** untuk semester gasal TA. 2024/2025.
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir semester gasal TA. 2024/2025.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 19 Agustus 2024

**INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI**  
**REKTOR**

  
**FETTY ASMANIATI, SE, MM**  
NIK : 010109890047



**INSTITUT  
PARIWISATA  
TRISAKTI**

## KEHADIRAN MAHASISWA

PROGRAM STUDI: STr / HTL / REG	KEHADIRAN DOSEN: 13	TAHUN AKADEMIK: 2024/2025 - GASAL
MATA KULIAH: 21D2A048T - Pengelolaan Room Division (T)	SKS: 2	RUANG: 305A
DOSEN: BRAJA EKA SUKMA, M.Par.	KELAS: C5	HARI / JAM: RABU / 13:00 - 16:00

NO	NIM	NAMA LENGKAP	PERTEMUAN KE																H	A	I	S	TTL	% HDR	BLH UAS
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							
1	2241010086	KEZIA SABINA BILQIS	S	H	H	H	H	H	H	H	A	S	H	H	H	H	H	13	1		2	16	100.00	✓	
2	2241010087	SARAH KHAIRINA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
3	2241010088	ALIFIA PUTRI JUNITA MIRAZA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
4	2241010089	FASHA JAMEL ANTWAN	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	S	H	H	H	15			1	16	115.38	✓	
5	2241010091	SHAVIRA WIENABILAH	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	15		1		16	115.38	✓	
6	2241010092	AXEL NATHANIEL	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
7	2241010093	REGITA PITTI FIATITALIA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	S	H	H	H	H	15			1	16	115.38	✓	
8	2241010094	PUJI LESTARI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
9	2241010095	RAFLY AL FARISY	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	15	1			16	115.38	✓	
10	2241010099	AKIRA ADHITYA PANDYA	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	15	1			16	115.38	✓	
11	2241010103	GWEN NOVITA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
12	2241010104	ANDREAS ROZALI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	15	1			16	115.38	✓	
13	2241010105	KENNETH WILLIAM LIM	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
14	2241010106	NASHA ADELYA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
15	2241010107	ANDIKA PUTRA LESMANA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
16	2241010109	NABILA ADWITYA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
17	2241010110	AYU NABILA	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	I	H	H	H	14	1	1		16	107.69	✓	
18	2241010111	AMIRA NAILAH PUTRI AYODHIA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	15		1		16	115.38	✓	
19	2241010112	RICHARD GRADY SAPUTRA	S	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	15			1	16	115.38	✓	
20	2241010113	MOHAMMAD YOGI PRANANDA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	15		1		16	115.38	✓	
21	2241010115	HISYAM AMRU MUSYAFFA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
22	2241010118	DAFFA ALFREDA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	16				16	123.08	✓	
23	2241010119	FARREL RIZQULLAH HERJUN WIDYADHANA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	15		1		16	115.38	✓	
24	2241010121	JUSTIN WILBERT SACHIO	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	15		1		16	115.38	✓	



**INSTITUT  
PARIWISATA  
TRISAKTI**

## KEHADIRAN MAHASISWA

PROGRAM STUDI: STr / HTL / REG	KEHADIRAN DOSEN: 13	TAHUN AKADEMIK: 2024/2025 - GASAL
MATA KULIAH: 21D2A048T - Pengelolaan Room Division (T)	SKS: 2	RUANG: 305A
DOSEN: BRAJA EKA SUKMA, M.Par.	KELAS: C5	HARI / JAM: RABU / 13:00 - 16:00

NO	NIM	NAMA LENGKAP	PERTEMUAN KE																H	A	I	S	TTL	% HDR	BLH UAS			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16										
25	2241010122	ATHIRA NAIMI FARADIBA	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	15		1		16	115.38	✓				
26	2241010124	MUHAMMAD KHALIFAH TAULADAN	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	I	H	H	H	H	14	1	1		16	107.69	✓				
27	2241010125	SALWA AMELIA	H	H	H	H	H	H	H	H	I	I	H	H	H	H	H	14		2		16	107.69	✓				
TOTAL			H	25	27	27	27	27	27	27	27	21	25	23	26	24	24	27	27									
			A								5				1													
			I									1	1	4	1	1	2											
			S	2										1			1	1										

KABAG. ADM. AKADEMIK



PRILIAN CATUR NUGROHO, S.Ak

DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH

BRAJA EKA SUKMA, M.Par.

JAKARTA, 16 JANUARI 2025  
KA. PROGRAM STUDI PENGELOLAAN PERHOTELAN













Dr. ROBIATUL ADAWIYAH, S.ST.Par, M.Par













	<b>FORMULIR</b>		
	<b>BERITA ACARA PERKULIAHAN</b>		
	No. Dokumen		
	Edisi	01	
	Revisi		
	Berlaku Efektif		
Halaman	1 dari 2		

**TAHUN AKADEMIK: 2024/2025- GASAL**

**PROGRAM STUDI: D-4 / PENGELOLAAN PERHOTELAN (P)**

Mata Kuliah : 21D2A048P - Pengelolaan Room Division (T)	Hari : RABU
SKS : 1	Jam : 13:00 - 15:00
Kelas : LJ/ DIV (C5)	Ruang : 305A
Dosen : - BRAJA EKA SUKMA	NIDN : 0317087006

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KLAS	KA. PRODI	
1	ROOMS DIVISION – FRONT OFFICE OPERATION (4/9/2024) RD - FO DEPT 1	Operasi Front Office di hotel adalah bagian penting dari kegiatan sehari-hari yang berkaitan dengan pelayanan tamu dan administrasi hotel. Front office adalah area di hotel yang berhubungan langsung dengan tamu saat mereka tiba di hotel atau saat mereka meninggalkannya. Berikut adalah beberapa aspek penting dari operasi Front Office di hotel: cek in, cek out, reservasi, concierge, bell attendant, telephone operator, administration, hubungan dengan bagian lain dan melihat Video program	JUMLAH MHS ___/___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
2	ROOMS DIVISION – FRONT OFFICE OPERATION (18/9/2024) RD - FO DEPT 2 - HRD	Fungsi Human Resources Department di Hotel: Merancang rencana perekrutan untuk semua departemen hotel berdasarkan kebutuhan musiman Wawancara dan nilai kandidat pekerjaan Kelola rencana kompensasi dan tunjangan Mengawasi kehadiran karyawan dan jadwal kerja, termasuk waktu istirahat, lembur dan waktu istirahat Merekrut karyawan baru Laporan tentang tingkat pergantian karyawan Mengatur catatan karyawan, seperti kontrak, dengan memberikan perhatian khusus pada izin kerja dan visa Menerapkan program retensi karyawan (seperti bonus akhir musim) Koordinasikan akomodasi, catering, dan transportasi untuk staf kami bila diperlukan Jadwalkan pelatihan untuk semua karyawan hotel (misalnya, pelatihan keterampilan layanan pelanggan) Bertindak sebagai titik kontak ketika karyawan memiliki pertanyaan atau masalah terkait pekerjaan Pastikan staf hotel mematuhi peraturan kesehatan dan keselamatan yang relevan	JUMLAH MHS ___/___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
3	ROOMS DIVISION – FRONT OFFICE OPERATION (18/9/2024) RD - FO DEPT 3 - Scheduling	Scheduling adalah suatu kegiatan yang dijadwal kapan memulainya, berapa lama mengerjakan setiap tahap kegiatannya dan akhirnya kapan selesainya. Scheduling merupakan bagian dari perencanaan, yaitu perencanaan mengenai waktu melaksanakan kegiatan.	JUMLAH MHS ___/___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
4	ROOMS DIVISION – FRONT OFFICE OPERATION RD - STATISTIC REPORT (25/9/2024)	Mengenalkan dan membaca apa saja statistik report yang dikerjakan di hotel: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotel competitor set</li> <li>• 7 Days Forecast</li> <li>• Daily Revenue Report</li> <li>• Room Statistic</li> </ul>	JUMLAH MHS ___/___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				

5	ROOMS DIVISION – FRONT OFFICE OPERATION (2/10/24) RD - FINANCIAL REPORT	Mengenalkan mahasiswa untuk dapat membaca laporan bulanan dari suatu hotel seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profit &amp; Loss Report</li> <li>• PTER</li> <li>• COST &amp; EXPENSES</li> <li>• GOP dan NOP</li> </ul>	JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
6	ROOMS DIVISION – FRONT OFFICE OPERATION (9/10/24) RD - REVENUE MANAGEMENT	Revenue Management adalah proses strategis yang digunakan oleh hotel dan industri perhotelan lainnya untuk mengoptimalkan pendapatan dan keuntungan dengan mengelola harga, penjualan, dan kapasitas kamar secara efektif. Tujuan utama Revenue Management adalah untuk mencapai tingkat okupansi yang tinggi dengan harga yang optimal untuk meningkatkan pendapatan perhotelan. Berikut adalah beberapa prinsip dan aspek penting dalam Revenue Management; analisis permintaan, segmentasi pasar, penetapan harga, forecast, room capacity, kanal distribusi, analisis persaingan	JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
7	ROOMS DIVISION – SEMINAR WEEK (16/10/24)	Mahasiswa menghadiri seminar week yang diselenggarakan oleh kampus dengan berbagai materi	JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
8	ROOMS DIVISION – UTS (23/10/2024)	ROOMS DIVISION – UTS	JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
9			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
10			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
11			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				

12			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
13			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
14			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
15			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				
16			JUMLAH MHS ___ / ___ HADIR: ___ SAKIT: ___ IJIN: ___ LAIN2: ___				

## NILAI SEMESTER MAHASISWA

TAHUN AKADEMIK:	2024/2025 - GASAL	PROGRAM STUDI:	STr / HTL / REG
MATA KULIAH:	21D2A048T - Pengelolaan Room Division (T)	SKS:	2
DOSEN:	BRAJA EKA SUKMA, M.Par.	RUANG:	305A
		KELAS:	C5
		HARI / JAM:	RABU / 13:00 - 16:00

NO	NIM	NAMA LENGKAP	NILAI			NILAI TOTAL	NILAI AKHIR	BOBOT	CATATAN NILAI	KETERANGAN NILAI E
			TGS	UTS	UAS					
1	2241010086	KEZIA SABINA BILQIS	70.00	95.00	67.00	76.00	B+	3.30		
2	2241010087	SARAH KHAIRINA	80.00	95.00	89.00	89.00	A	4.00		
3	2241010088	ALIFIA PUTRI JUNITA MIRAZA	80.00	95.00	87.00	88.00	A	4.00		
4	2241010089	FASHA JAMEL ANTWAN	78.00	80.00	70.00	74.60	B+	3.30		
5	2241010091	SHAVIRA WIENABILAH	80.00	90.00	85.00	85.50	A	4.00		
6	2241010092	AXEL NATHANIEL	80.00	100.00	87.00	89.50	A	4.00		
7	2241010093	REGITA PITTI FIATITALIA	78.00	95.00	80.00	84.10	A	4.00		
8	2241010094	PUJI LESTARI	78.00	95.00	87.00	87.60	A	4.00		
9	2241010095	RAFLY AL FARISY	78.00	95.00	84.00	86.10	A	4.00		
10	2241010099	AKIRA ADHITYA PANDYA	78.00	100.00	87.00	89.10	A	4.00		
11	2241010103	GWEN NOVITA	78.00	95.00	89.00	88.60	A	4.00		
12	2241010104	ANDREAS ROZALI	78.00	100.00	84.00	87.60	A	4.00		
13	2241010105	KENNETH WILLIAM LIM	80.00	93.00	84.00	85.90	A	4.00		
14	2241010106	NASHA ADELYA	78.00	95.00	80.00	84.10	A	4.00		
15	2241010107	ANDIKA PUTRA LESMANA	78.00	95.00	65.00	76.60	B+	3.30		
16	2241010109	NABILA ADWITYA	80.00	90.00	91.00	88.50	A	4.00		
17	2241010110	AYU NABILA	78.00	95.00	63.00	75.60	B+	3.30		
18	2241010111	AMIRA NAILAH PUTRI AYODHIA	78.00	95.00	91.00	89.60	A	4.00		
19	2241010112	RICHARD GRADY SAPUTRA	80.00	95.00	97.00	93.00	A	4.00		
20	2241010113	MOHAMMAD YOGI PRANANDA	78.00	95.00	61.00	74.60	B+	3.30		
21	2241010115	HISYAM AMRU MUSYAFFA	80.00	85.00	78.00	80.50	A	4.00		
22	2241010118	DAFFA ALFREDA	100.00	95.00	70.00	83.50	A	4.00		
23	2241010119	FARREL RIZQULLAH HERJUN WIDYA	78.00	100.00	82.00	86.60	A	4.00		
24	2241010121	JUSTIN WILBERT SACHIO	80.00	95.00	78.00	83.50	A	4.00		
25	2241010122	ATHIRA NAIMI FARADIBA	78.00	95.00	88.00	88.10	A	4.00		
26	2241010124	MUHAMMAD KHALIFAH TAULADAN	78.00	100.00	65.00	78.10	A-	3.70		
27	2241010125	SALWA AMELIA	78.00	90.00	80.00	82.60	A	4.00		

JUMLAH NILAI: A = 99, A- = 4, B = 2, B+ = 13, C = 2, E = 2

KETERANGAN: UT = TDK IKUT UTS, UA = TDK IKUT UAS, RN = RAPAT NILAI

JAKARTA, 13 JANUARI 2025  
DOSEN

BRAJA EKA SUKMA, M.Par.