



FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN

No. Dokumen : 52.001.018.2011
Edisi : 01
Revisi :
Berlaku Efektif : 19 September 2011
Halaman : 1 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GENAP
PROGRAM STUDI: S-1 / PARIWISATA / REGULER

Mata Kuliah : 21C1A049P - Manajemen Acara (P)
SKS : 1
Kelas : KA
Dosen : FLORENSIA HERIENDA, S.Pd, MM

Hari : KAMIS
Jam : 13:00 - 16:00
Ruang : 405A
NIDN : 0317047505

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
1	Struktur organisasi, deskripsi pekerjaan, tabel waktu kerja dan korespondensi sebuah acara	Introduction, siswa menghadiri acara Internship Expo di IPT	HADIR: 38 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: 1 JML: 40				
2	Proposal acara	Menjelaskan RPS, Kontrak Perkuliahan, menjelaskan definisi MICE, siswa reporting Hasil Internship Expo	HADIR: 38 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: 1 JML: 40				
3	Anggaran acara	Menjelaskan secara umum tentang Event Manajemen dan mengarahkan siswa untuk mendata Venue acara Mice	HADIR: 38 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: 1 JML: 40				
4	Sistem & Formulir Registrasi	Menjelaskan tentang Pembuatan Proposal yang baik dan benar, Browsing Venue dari Internet	HADIR: 38 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: 1 JML: 40				



FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN

No. Dokumen : S2.001.018.2011
Edisi : 01
Revisi :
Berlaku Efektif : 19 September 2011
Halaman : 2 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GENAP
PROGRAM STUDI: S-1 / PARIWISATA / REGULER

Mata Kuliah : 21C1A049P - Manajemen Acara (P)
SKS : 1
Kelas : KA
Dosen : FLORENSIA HERIENDA, S.Pd, MM

Hari : KAMIS
Jam : 13:00 - 16:00
Ruang : 405A
NIDN : 0317047505

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
5	Strategi & peralatan pemasaran acara	Melaksanakan diskusi grup membuat Rundown Acara dan menyusun RAB	HADIR: 34 ALPA: - IJIN: 2 SAKIT: 1 LAIN2: 2 JML: 40				
6	Proposal sponsor, proposal media partner & Surat Perjanjian Kerjasama	Mahasiswa melaksanakan Paparan Rundown, dan RAB masing2 Group (UTS Praktek)	HADIR: 32 ALPA: - IJIN: 5 SAKIT: 1 LAIN2: 1 JML: 40				
7	Daftar risiko & mitigasi acara	Reviewing UTS dan Evaluasi hasil Paparan	HADIR: 38 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: 1 JML: 40				
8	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)		HADIR: 38 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: 1 JML: 40				



FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN

No. Dokumen : S2.001.018.2011
Edisi : 01
Revisi :
Berlaku Efektif : 19 September 2011
Halaman : 3 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GENAP
PROGRAM STUDI: S-1 / PARIWISATA / REGULER

Mata Kuliah : 21C1A049P - Manajemen Acara (P)
SKS : 1
Kelas : KA
Dosen : FLORENSIA HERIENDA, S.Pd, MM

Hari : KAMIS
Jam : 13:00 - 16:00
Ruang : 405A
NIDN : 0317047505

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
9	Strategi mengelola pengunjung dan keramaian acara	Melakukan Group Voting dengan Spinning wheel untuk memilih Rundown dan RAB yang akan digunakan untuk Tugas Akhir	HADIR: 39 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Anif</i>	<i>A</i>	
10	Sistem & alat evaluasi acara	Memonitoring dan melaksanakan follow-up per seksi Acara Rencana Kegiatan Charity oleh Ketua dan Wakil Panitia	HADIR: 35 ALPA: - IJIN: 2 SAKIT: 2 LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Anif</i>	<i>A</i>	
11	Format Laporan Pertanggung Jawaban	Melakukan Gladi MC, Follow-Up Proposal, dan monitoring Progress Kegiatan masing-masing divisi	HADIR: 37 ALPA: - IJIN: 2 SAKIT: - LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Anif</i>	<i>A</i>	
12	Technical Meeting	Review persiapan Charity Event, & menyusun list progress rencana giat masing-masing divisi	HADIR: 39 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Anif</i>	<i>A</i>	



FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN

No. Dokumen	S2.001.018.2011
Edisi	01
Revisi	
Berlaku Efektif	19 September 2011
Halaman	4 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GENAP
PROGRAM STUDI: S-1 / PARIWISATA / REGULER

Mata Kuliah : 21C1A049P - Manajemen Acara (P)
SKS : 1
Kelas : KA
Dosen : FLORENSIA HERIENDA, S.Pd, MM

Hari : KAMIS
Jam : 13:00 - 16:00
Ruang : 405A
NIDN : 0317047505

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
13	Rehearsal/Gladi	Pelaksanaan Event Charity di Panti Asuhan Darul Ikhsan, Bintaro	HADIR: 39 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Arif</i>	<i>A</i>	
14	Acara MICE	Melaksanakan Evaluasi Charity Event dari setiap divisi	HADIR: 39 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Arif</i>	<i>A</i>	
15	Thank you letter, e-certificate	Reviewing Materi dan pembuatan Laporan Event Charity	HADIR: 39 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Arif</i>	<i>A</i>	
16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		HADIR: 39 ALPA: - IJIN: - SAKIT: - LAIN2: - JML: 40	<i>Florensia</i>	<i>Arif</i>	<i>A</i>	