

**RENCANA PEMBELAJARAN  
PROGRAM STUDI STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN  
INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI**

Mata Kuliah : 21D2A018T - Teknik Supervisi (T)  
Kelompok MK : MBB-BERKEHIDUPAN BERMASYARAKAT

SKS : 2  
Jam/Minggu : 2

**Capaian Pembelajaran (CPL)**

1. (S.b) Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
2. (S.i) Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
3. (KU.f) Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama di dalam maupun di luar lembaganya
4. (KU.g) Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.
5. (KKf) Mampu merencanakan, menjalankan, mengawasi, mengevaluasi dan menindaklanjuti hasil evaluasi pelatihan Sumber Daya Manusia hotel berskala kecil yang dibuktikan dengan peningkatan kompetensi karyawan di bidang divisi kamar dan tata hidang.
6. (Pg) Menguasai secara umum konsep teoritis kepemimpinan, teamwork dan perilaku organisasi.
7. (Ph) Menguasai prinsip dan teknik komunikasi persuasif dan lintas budaya.

**Capaian Pembelajaran (CPMK)**

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini, mahasiswa dapat:

1. menjelaskan Visi-Misi-Values-Sasaran, Tata Tertib STP Trisakti, KKNI, serta penerapan Global Code of Ethics for Tourism di dalam pekerjaan di hospitality industry skala kecil.
2. menguasai peran sebagai supervisor.
3. membangun hubungan kerja positif.
4. membangun rasa percaya (trust).
5. menguasai teknik komunikasi.
6. merencanakan dan mengorganisasikan pekerjaan.
7. mendorong kinerja optimal.
8. memiliki keahlian (profesional knowledge).
9. mengidentifikasi dan memobilisasi sumber-sumber daya.
10. mengelola konflik.
11. menyusun standar kerja.
12. menguasai manajemen perubahan.
13. menguasai teknik pengambilan keputusan.

RENCANA PEMBELAJARAN  
PROGRAM STUDI STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN  
INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI

Mata Kuliah : 21D2A018T - Teknik Supervisi (T)  
Kelompok MK : MBB-BERKEHIDUPAN BERMASYARAKAT

SKS : 2  
Jam/Minggu : 2

**Pokok Bahasan**

1. □Pendahuluan: Visi, Misi, Values, Sasaran, Tata Tertib STP Trisakti, dan KKNI, Global Code of Ethics for Tourism; dan penerapannya di dalam pekerjaan di hospitality industry

RENCANA PEMBELAJARAN  
PROGRAM STUDI STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN  
INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI

Mata Kuliah : 21D2A018T - Teknik Supervisi (T)  
Kelompok MK : MBB-BERKEHIDUPAN BERMASYARAKAT

SKS : 2  
Jam/Minggu : 2

- skala kecil.
2. Peran sebagai supervisor.
  3. Membangun hubungan kerja positif.
  4. Membangun rasa percaya (trust).
  5. Teknik komunikasi.
  6. Merencanakan dan mengorganisasikan pekerjaan.
  7. Mendorong kinerja optimal.
  8. Keahlian (profesional knowledge).
  9. Mengidentifikasi dan memobilisasi sumber-sumber daya.
  10. Mengelola konflik.
  11. Standar kerja.
  12. Manajemen perubahan.
  13. Teknik pengambilan keputusan.

#### Referensi

1. Buku Panduan tentang institusi STP Trisakti.
2. Solihin, Ismail. 2002. Pengantar Manajemen. Jakarta: Penerbit Erlangga, hal.129-147.
3. Robbins, Stephen P; dan Philip L. Hunsaker. 1996. Training Inter-personal Skills. New Jersey: Prentice Hall, hal.217-227.
4. Bacal, Robert. 1999. Performance Management. New York: McGraw- Hill, hal.3-10.
5. MRA: D1.HML.CL10.01=D1.HRM.CL9.08.

#### Prasyarat

Tidak ada

#### Media Pembelajaran

Laptop, 3 tell, Video.

**RENCANA PEMBELAJARAN  
PROGRAM STUDI STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN  
INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI**

Mata Kuliah : 21D2A018T - Teknik Supervisi (T)  
Kelompok MK : MBB-BERKEHIDUPAN BERMASYARAKAT

SKS : 2  
Jam/Minggu : 2

**Assessment**

1. Tugas Individu; 2. Tugas kelompok; 3. Diskusi; 4. UTS; dan 5. UAS.

Minggu ke	Sub Capaian Pembelajaran MK (Kemampuan Akhir yang Direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk Pembelajaran	Waktu Belajar (Menit)	Kriteria Assessment (Indikator)	Bentuk Assessment	Bobot (%)
1	- Mahasiswa mampu menerapkan Visi, Misi, Values, Sasaran Tata Tertib STP Trisakti, KKNI, Global Code of Ethics for Tourism, serta memahami secara garis besar topik utama materi dalam 1(satu) semester, serta peran sebagai Supervisor: mengembangkan dan memonitor operasional kerja. (MRA:d1.hml.cl10.01 DAN d1.hrm.cl9.08)	1.Pendahuluan: Visi , Misi , Values, sasaran STPT, SKKNI; Global Code of Ethics for Tourism dan Topik utama materi dalam 1 semester; 2. Peran sebagai supervisor: koordinasi, memelihara efektivitas kerja, memberikan umpan balik.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	1. Memberikan contoh penerapan visi, misi, values, sasaran, tata tertib STPT; 2. Mampu menyebutkan level SKKI yang harus dicapai; 3. Mampu memberikan contoh penerapan Global Code of Ethics for Tourism dalam hospitality business skala kecil; 4. Menyusun 1 contoh kegiatan koordinasi, memelihara efektivitas kerja, dan memberikan umpan balik.	Pengamatan oleh Dosen dalam perilaku saat masuk kelas, selama proses belajar-mengajar, dan keluar kelas.	10.00
2	- Mahasiswa mampu membangun hubungan kerja positif.	Teknik membangun hubungan kerja positif.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menyusun 1 contoh membangun hubungan kerja positif.	Diskusi	10.00
3	- Mahasiswa mampu membangun rasa percaya (trust).	Teknik membangun rasa percaya (trust).	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menyusun 1 contoh cara membangun rasa percaya (trust).	Tugas individu tertulis.	10.00
4	- Mahasiswa mampu menguasai teknik komunikasi di pekerjaan.	Teknik komunikasi di pekerjaan.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menyusun 1 contoh komunikasi dalam tim.	Tugas kelompok: bermain peran.	5.00

**RENCANA PEMBELAJARAN  
PROGRAM STUDI STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN  
INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI**

Mata Kuliah : 21D2A018T - Teknik Supervisi (T)  
Kelompok MK : MBB-BERKEHIDUPAN BERMASYARAKAT

SKS : 2  
Jam/Minggu : 2

5	- Mahasiswa mampu merencanakan dan mengorganisasikan pekerjaan.	Perencanaan dan pengorganisasian kerja.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	(a) Menuliskan aspek-aspek yang harus ada dalam membuat perencanaan kerja, (b) Menuliskan aspek-aspek yang harus diperhatikan dalam mengorganisasikan kerja tim.	Tugas kelompok tertulis.	5.00
6	- Mahasiswa mampu mengenali cara mendorong kinerja optimal staf.	Cara mendorong kinerja optimal staf.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menyusun 1 contoh cara mencapai kinerja optimal.	Tugas individu tertulis.	5.00
7	- Mahasiswa mampu memiliki keahlian dibidangnya.	Profesional knowledge.	Seminar	120	Mengaitkan 1 kegiatan kerja dengan penerapan Global code of ethics for tourism.	Tugas individu tertulis.	5.00
8	<b>Ujian Tengah Semester (UTS)</b>						
9	- Mahasiswa mampu mengidentifikasi dan memobilisasi sumber sumber daya yang dimiliki organisasi.	Sumber-sumber daya dalam organisasi.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menuliskan 1 contoh sumber daya dalam organisasi dan menyebutkan cara memaksimalkan sumber-sumber daya dalam organisasi.	Tugas kelompok tertulis.	5.00
10	- Mahasiswa mampu mengelola konflik.	Mengelola konflik.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Mendiskusikan minimal 1 contoh konflik dan cara mengatasi konflik dimaksud secara tepat.	Tugas kelompok tertulis.	5.00
11	- Mahasiswa mampu menyusun Standar Kerja.	Standar Kerja di Hotel.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menuliskan 1 contoh Standar Kerja di hotel.	Tugas kelompok tertulis.	10.00
12	- Mahasiswa mampu melakukan manajemen perubahan.	Manajemen perubahan.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menuliskan 1 cara dalam menghadapi perubahan di organisasi.	Tugas kelompok tertulis.	10.00
13	- Mahasiswa mampu menjelaskan teknik pengambilan keputusan.	Teknik pengambilan keputusan.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menyebutkan 5 aspek yang harus dipertimbangkan sebelum mengambil keputusan.	Tugas kelompok tertulis.	10.00

**RENCANA PEMBELAJARAN  
PROGRAM STUDI STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN  
INSTITUT PARIWISATA TRISAKTI**

Mata Kuliah : 21D2A018T - Teknik Supervisi (T)  
Kelompok MK : MBB-BERKEHIDUPAN BERMASYARAKAT

SKS : 2  
Jam/Minggu : 2

14	- Mahasiswa mampu memberikan solusi atas kasus tentang manajemen perubahan.	Studi kasus tentang manajemen perubahan.	Tatap muka, : Presentasi dan Tanya Jawab	120	Menganalisis dan memecahkan masalah tentang kasus manajemen perubahan.	Tugas individu tertulis.	5.00
15	- Mahasiswa mampu memberikan solusi atas kasus tentang teknik pengambilan keputusan.	Studi kasus tentang teknik pengambilan keputusan.	Seminar	120	Menganalisis dan memecahkan masalah tentang teknik pengambilan keputusan.	Tugas kelompok tertulis.	5.00
16	Ujian Akhir Semester (UAS)						

Diperiksa oleh,

Divalidasi oleh,

**ROBIATUL ADAWIYAH, SST. Par, M.Par**  
Ka. Departemen Pengelolaan Perhotelan

**AGUS RIYADI, SST.Par.,M.Sc.,Ph.D.,**  
Wakil Rektor Bidang Akademik