



FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN

No. Dokumen	S2.001.018.2011
Edisi	01
Revisi	
Bertaku Efektif	19 September 2011
Halaman	1 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GASAL

PROGRAM STUDI: STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN / REGULER

Mata Kuliah : 18D2A037P - Teknik Perawatan Area Umum (P)
 SKS : 2
 Kelas : A2
 Dosen : Dra. WIJAYANTI DEWI PRABANDARI, MM

Hari : SELASA
 Jam : 13:00 - 17:00
 Ruang : HKB1
 NIDN : 0308056402

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
1	a. Pengantar materi Praktek Publik Area b. Alat-alat kerja manual dan masinal sesuai fungsinya dipublik area c. Pemutaran video Publik Area industry	Menjelaskan Tatib, Menjelaskan Pengertian area umum, Menjelaskan Keberadaan area umum, Ruang lingkup kerja area umum, Struktur Organisasi	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____				
2	a. Mengoperasikan dan mempraktekkan penggunaan peralatan manual dan masinal b. Menggunakan bahan pembersih	Mengoperasikan dan mempraktekkan penggunaan peralatan manual dan masinal, menggunakan bahan pembersih	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>19</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: <u>1</u>				
3	a. Mempraktekkan cara penyimpanan bahan cleaning supplies dan cleaning equipment	Mempraktekkan cara penyimpanan bahan cleaning supplies dan clening equipment	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____				
4	a. Tahapan proses pembersihan area basah dan area kering	Tahapan proses pembersihan area basah dan area kering	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____				



FORMULIR	
BERITA ACARA PERKULIAHAN	
No. Dokumen	S2.001.018.2011
Edisi	01
Revisi	
Berlaku Efektif	19 September 2011
Halaman	2 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GASAL
PROGRAM STUDI: STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN / REGULER

Mata Kuliah	: 18D2A037P - Teknik Perawatan Area Umum (P)	Hari	: SELASA
SKS	: 2	Jam	: 13:00 - 17:00
Kelas	: A2	Ruang	: HKB1
Dosen	: Dra. WIJAYANTI DEWI PRABANDARI, MM	NIDN	: 0308056402

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
5	Proses pembersihan area umum	Proses pembersihan area umum	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i> Veliza	<i>[Signature]</i>	
6	a. Mengaplikasikan Pengendalian K3 b. Mengaplikasikan Pertolongan pertama pada kecelakaan c. Penanganan pencurian	Mengaplikasikan pengendalian K3	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i> Veliza	<i>[Signature]</i>	
7	a. Mengaplikasikan Hygiene dan sanitasi	Mengaplikasikan Hygiene dan Sanitasi	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i> Veliza	<i>[Signature]</i>	
8	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)	UTS	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i> Veliza	<i>[Signature]</i>	



**FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN**

No. Dokumen	S2.001.018.2011
Edisi	01
Revisi	
Berlaku Efektif	19 September 2011
Halaman	3 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GASAL

PROGRAM STUDI: STr / PENGELOLAAN PERHOTELAN / REGULER

Mata Kuliah : 18D2A037P - Teknik Perawatan Area Umum (P)
 SKS : 2
 Kelas : A2
 Dosen : Dra. WIJAYANTI DEWI PRABANDARI, MM

Hari : SELASA
 Jam : 13:00 - 17:00
 Ruang : HKB1
 NIDN : 0308056402

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
9	a. Proses pembersihan Lantai keras b. Proses pembersihan Lantai lunak c. Proses pembersihan Lantai kayu d. Proses pembersihan Non lantai	Proses pembersihan lantai keras, lantai lunak, lantai kayu dan non lantai	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____		 Veliza		
10	a. Proses pembersihan karpet	Proses pembersihan lantai karpet	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____		 Veliza		
11	Observasi Lapangan	Observasi Lapangan	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____		 Veliza		
12	Proposal	Pembuatan proposal	JUMLAH MHS <u>20</u> / HADIR: <u>20</u> SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____		 Veliza		



**INSTITUT
PARIWISATA
TRISAKTI**

FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN

No. Dokumen : S2.001.018.2011
Edisi : 01
Revisi :
Berlaku Efektif : 19 September 2011
Halaman : 4 dari 4



TAHUN AKADEMIK: 2023/2024 - GASAL

PROGRAM STUDI: ST/ PENGELOLAAN PERHOTELAN / REGULER

Mata Kuliah : 18D2A037P - Teknik Perawatan Area Umum (P)
SKS : 2
Kelas : A2
Dosen : Dra. WIJAYANTI DEWI PRABANDARI, MM

Hari : SELASA
Jam : 13:00 - 17:00
Ruang : HKB1
NIDN : 0308056402

PERTEMUAN KE	S A P	MATERI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN KHUSUS MAHASISWA	TANDA TANGAN / TANGGAL			CATATAN KA. PRODI
				DOSEN	KETUA KELAS	KA. PRODI	
13	a. Kerjasama dengan kolega dan pelanggan b. Komunikasi dalam Bahasa Inggris	Kerjasama kolega dan pelamggan ,komunikasi dalam bahasa inggris	JUMLAH MHS 20 / HADIR: 20 SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	#10	Vh Veriza	[Signature]	
14	a. Fasilitas kehilangan dan penemuan barang	Fasilitas kehilangan dan penemuan barang	JUMLAH MHS 20 / HADIR: 20 SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	#10	Vh Veriza	[Signature]	
15	a. Kasus "kasus dalam proses pembersihan area umum"	Kasus-2 dalam pembersihan area umum	JUMLAH MHS 20 / HADIR: 20 SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	#10	Vh Veriza	[Signature]	
16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	UAS	JUMLAH MHS 20 / HADIR: 20 SAKIT: _____ IJIN: _____ LAIN2: _____	#10	Vh Veriza	[Signature]	