



YAYASAN TRISAKTI

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI

Jl. IKPN-Bintaro Tanah Kusir, Jakarta 12330

Telp. (021) 7377738-41, Fax.: (021) 73887763, 73692286 Email : info@stptrisakti.ac.id, Website : http://www.stptrisakti.ac.id

KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI
Nomor: 11/STPT/SKK/SK-TIM.KKN/II/2023

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM KULIAH KERJA NYATA (KKN)
PROGRAM SARJANA PARIWISATA TA 2019/2020

KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI

- Menimbang : a. Bahwa dengan ditetapkannya **"KULIAH KERJA NYATA (KKN) PROGRAM SARJANA PARIWISATA TA. 2019/2020"** oleh Program Sarjana Pariwisata Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti tentang program KKN bagi Mahasiswa/i S-1 TA. 2019/2020
- b. Bahwa untuk melaksanakan dan mengoptimalkan sebagaimana yang dimaksud dalam huruf a perlu ditugaskan Tim pendamping dari Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti sebagai Tim Pelaksana
- c. Bahwa sesuai poin a dan b perlu ditetapkan dalam Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti;
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Indonesia No. 4 tahun 2014 tentang Pengelolaan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi;
3. Keputusan BAN PT No. 301/SK/BAN-PT/Akred/PT/IV/2021 tentang Peringkat Akreditasi Perguruan Tinggi Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti tertanggal 13 April 2021;
4. Statuta Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti tahun 2018.
5. Surat Perintah dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset Dan Teknologi Nomor: 1214/E.E1/KP.08.00/2022 tanggal 15 Desember 2022 tentang penunjukan ibu Fetty Asmanati, SE., MM sebagai pejabat sementara Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti.
- Memperhatikan : Surat Perintah dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset Dan Teknologi Nomor: 1214/E. E1/KP.08.00/2022 tanggal 15 Desember 2022 tentang penunjukan ibu Fetty Asmanati, SE., MM sebagai pejabat sementara Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : **KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI TENTANG PEMBENTUKAN TIM PELAKSANA "KULIAH KERJA NYATA (KKN) PROGRAM SARJANA PARIWISATA TA. 2019/2020".**



Handwritten signatures and initials in blue ink.



- Pertama : Pembentukan Tim Pelaksana "**PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) PROGRAM SARJANA PARIWISATA TA. 2019/2020**", Nama-Nama Anggota Tim Sebagaimana Terlampir;
- Kedua : Menetapkan tugas dan tanggung jawab Tim sebagai berikut:
- 1. Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M)**
 - a. Bertindak sebagai koordinator dalam pelaksanaan KKN;
 - b. Menentukan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) bersama dengan Kadep. S-1 dan Waket 1;
 - c. Menentukan lokasi KKN bagi Mahasiswa/I;
 - d. Menghubungi pihak desa/lokasi tempat dimana Mahasiswa/i akan melaksanakan KKN;
 - e. Menyusun program atau skema kegiatan KKN;
 - f. Menyusun administrasi selama program KKN berlangsung;
 - g. Berkoordinasi dengan pihak department S-1 Pariwisata dan pihak desa selama kegiatan KKN berlangsung;
 - h. Menentukan tim *monitoring* dan evaluasi bersama dengan Kadep. S-1 dan Waket 1;
 - i. Menentukan jumlah anggaran dan skema keuangan selama pelaksanaan KKN berlangsung;
 - j. Memberikan pembekalan kepada Mahasiswa/i sebelum melaksanakan program KKN;
 - k. Melaksanakan *pra-survey* bersama dengan department S-1.
 - 2. Department S-1 Pariwisata**
 - a. Membina mahasiswa agar menjadi seorang inovator, motivator, dan problem solver;
 - b. Memberikan pengalaman dan ketrampilan kepada mahasiswa sebagai kader pembangunan di masyarakat;
 - c. Mendewasakan pola pikir mahasiswa dalam setiap menganalisis dan menyelesaikan masalah yang ada di masyarakat secara pragmatis ilmiah;
 - d. Membentuk sikap dan rasa cinta, kepedulian sosial, dan tanggung jawab mahasiswa terhadap kemajuan masyarakat;
 - e. Bekerjasama dengan tim P3M dalam koordinasi selama program KKN berlangsung;
 - f. Menentukan nama-nama mahasiswa dan penempatan lokasi KKN;
 - g. Melaksanakan *pra-survey* bersama dengan tim P3M.
 - 3. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)**
 - a. Bertindak sebagai tim pengelola KKN di tingkat unit/kelompok;
 - b. Melakukan pendekatan sosial dengan kades/Kadus dan induk semang tempat pemondokan mahasiswa selama melaksanakan KKN;
 - c. Menegakkan kedisiplinan mahasiswa dalam melaksanakan tugas KKN;



YAYASAN TRISAKTI

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI

Jl. IKPN-Bintaro Tanah Kusir, Jakarta 12330

Telp. (021) 7377738-41, Fax.: (021) 73887763, 73692286 Email : info@stptrisakti.ac.id, Website : http://www.stptrisakti.ac.id

- d. Mengarahkan & mengendalikan kegiatan, perilaku, moralitas maupun etika mahasiswa selama pelaksanaan KKN;
- e. Memberikan motivasi, membantu mengarahkan, dan membantu memecahkan masalah mahasiswa dalam pelaksanaan KKN;
- f. Mendampingi mahasiswa saat pengantaran dari STP Trisakti dan penarikan kembali ke STP Trisakti;
- g. Mengarahkan mahasiswa dalam penyusunan program kerja selama kegiatan KKN;
- h. Mengarahkan mahasiswa dalam penyusunan proposal awal dan laporan akhir dari kegiatan KKN;
- i. Memberikan bimbingan selama kegiatan *pra-KKN* dan *pasca-KKN*;
- j. Memberikan nilai atas kegiatan KKN yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa.

- Ketiga : Tim memberikan laporan realisasi hasil pekerjaan yang dimaksud kepada Pimpinan Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti;
- Keempat : Waktu yang diberikan kepada Tim untuk tugas pendampingan yang dimaksud adalah satu (1) bulan. Terhitung dari bulan Januari 2023 sampai Februari 2023;
- Kelima : Beban biaya yang timbul akibat penugasan ini dibebankan kepada Department S-1 Pariwisata;
- Keenam : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan akan diperbaiki/ditinjau kembali apabila terdapat kesalahan dan kekeliruan di dalamnya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 03 Februari 2023

Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti


Fetty Asmaniaty, SE., MM.
NIK: 010109890047
STP
TRISAKTI



YAYASAN TRISAKTI

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI

Jl. IKPN-Bintaro Tanah Kusir, Jakarta 12330

Telp. (021) 7377738-41, Fax.: (021) 73887763, 73692286 Email : info@stptrisakti.ac.id, Website : http://www.stptrisakti.ac.id

Lampiran SK Nomor: 11/STPT/SKK/SK-TIM.KKN/II/2023

TIM PELAKSANA

PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) PROGRAM SARJANA PARIWISATA TA. 2019/2020

A. Tim Manajemen dengan susunan tim sebagai berikut:

- | | | |
|---------------------|---|------------------------|
| 1. Pelindung | : Fetty Asmaniaty, S.E., M.M. | /Ketua |
| 2. Penasihat | : Djoni Wibowo, S.E., M.M. | /Waket I |
| | Dr. Nurbaeti, M.M. | /Waket II |
| | Ismeth Emier Oesman, S.E., M.M. | /Waket III |
| 3. Penanggung Jawab | : Drs. Amrullah, S.H, M. Hum., M. Si. Par | / Kadep. S1 Pariwisata |
| | Dr. Rahmat Ingkadijaya, MM | /Kepala P3M |
| 4. Ketua Pelaksana | : Devita Gantina SST. Par, M. Par | /Waka. P3M |
| 5. Sekretariat | : Elda Nurmalinda M. Par | /Staff P3M |
| | Prilian Catur Nugroho, S.E | /Sekretaris S1 |
| | Heny Ratnaningtyas, S.E, MM | /Staff P3M |
| 6. Bendahara | : Nelwati, S. Kom, MM | /Kabag. Keuangan |
| | Rizky Cahyani S. Stat | /Staff P3M |

B. Tim Dosen Pembimbing Lapangan:

Tabel 1. Susunan Tim Pelaksana

No.	Nama Dosen	Lokasi
1	Rina Suprina, M. Hum, M. Si. Par Hanni Adriani, S.P., M.Si	Kecamatan Pesanggrahan 1
2	Tri Djoko Sulistiyo, S.Sos, MM Jason Augustian M. Par	Kecamatan Pesanggrahan 2
3	Adam Rachmatullah, S.Par, M.Sc. Devita Gantina, SST.Par, M.Par	Kecamatan Pesanggrahan 3
4	Oktovianus, S.Hut., M.Si Gratia Wirata Laksmi, S.ST.Par. M.Par.	Kecamatan Pesanggrahan 4
5	RMW. Agie Pradhipta, M.Sc Ariawan Aryapranata. S.Kom, M.T.I	Kecamatan Pesanggrahan 5
6	Dr. Nurbaeti, MM Dr. Reno Catelya Dira Oktavia	Menes (SMKS Baitul Hamdi)
7	Heny Ratnaningtyas, SE, MM Joko Haryono M. Par	Kelurahan Parigi, Tangerang Selatan
8	Drs. Amrullah., M.Hum., M.Si.Par Rianto, M.Si.Par	Desa Bojongkukur, Bogor

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 03 Februari 2023

Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti


 Fetty Asmaniaty, SE., MM.
 NIK: 010109890047

