



KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI
No. 06/STPT/SKK/AKAD/PA/VIII/2020

TENTANG

**PENUNJUKKAN DOSEN SEBAGAI PEMBIMBING AKADEMIK
PROGRAM SARJANATERAPAN PERHOTELAN, USAHA PERJALANAN WISATA
DAN SARJANA PARIWISATA
TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI

- Menimbang : a. Bahwa dengan dimulainya tahun ajaran baru tahun akademik 2020/2021 dan dalam rangka penyelesaian study mahasiswa perlu dibantu oleh seorang Dosen Pembimbing dalam menyusun strategi proses belajar, memecahkan permasalahannya selama mahasiswa tersebut aktif hingga masa study berakhir di Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti,
b. Bahwa berdasarkan hal tersebut perlu ditunjuk dosen pembimbing akademik
c. Bahwa berdasarkan ketentuan point a dan b perlu segera menerbitkan dalam Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi .
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
3. Putusan Pengurus Yayasan Trisakti Nomor : 004/YT-III/SK/IV/2017 tanggal 20 April 2017 tentang Pengangkatan Ketua STP Trisakti.
4. Statuta Sekolah Tinggi Pariwisata Trisakti Tahun 2018
- Memperhatikan : 1 Surat Kuasa Pengurus Yayasan Trisakti Nomor:076/YT-III/S/V/2013 tanggal 16 Mei 2013 tentang Mandat Pengelolaan Operasional STP Trisakti kepada Ketua STP Trisakti.
2. Surat Pengajuan No. 043/STPT/Intern-Htl/VII/2020 dari para Kadep tertanggal 23 Juli 2020

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
Pertama : Terhitung mulai tanggal 05 Oktober 2020 menunjuk nama-nama yang tertera dalam lampiran keputusan Ketua ini untuk ditunjuk sebagai Pembimbing Akademik:
1. Program Sarjana Terapan Perhotelan
 2. Program Sarjana Terapan Usaha Perjalanan Wisata
 3. Program Sarjana Pariwisata

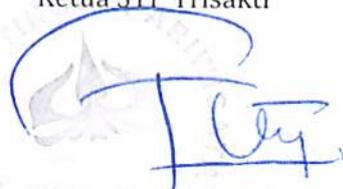


Lampiran Surat Kesatu Keputusan Ketua STP Trisakti
Nomor : 06/STPT/SKK/AKAD/PA/VIII/2020
Tanggal : 03 Agustus 2020

Ditetapkan garis besar tugas sebagai Pembimbing Akademik yang dikelompokkan dalam 3 (tiga) hal,

1. Memberi Informasi.
Dalam hal ini Pembimbing Akademik hendaknya dapat memberikan informasi tentang peraturan-peraturan studi yang relevan, baik dari Pemerintah maupun yang berlaku di STP Trisakti,
2. Memberi bantuan/bimbingan belajar dan pengembangan diri,
 - 2.1. Memberi penjelasan tentang banyaknya beban studi yang dapat diambil, cara menyusun strategi belajar dan mengisi KRS untuk studi selanjutnya sesuai ketentuan Indeks Prestasi sementara (IPS) yang diperoleh,
 - 2.2. Pembimbing Akademik hendaknya mencatat masalah-masalah yang dihadapi mahasiswa dan membantu memecahkannya, jika dirasa perlu Pembimbing Akademik dapat merujuk mahasiswa untuk bimbingan dan konseling pada Dosen/Ahli yang ditugaskan oleh STP Trisakti,
 - 2.3. Bimbingan belajar diberikan kepada mahasiswa untuk membantu mahasiswa menemukan cara belajar yang sesuai bagi dirinya. Bimbingan yang diberikan ditujukan untuk mahasiswa agar dapat mengembangkan sifat-sifat kepribadian yang positif.
3. Membuat laporan,
Secara periodik, Pembimbing Akademik diwajibkan membuat laporan tertulis tentang kegiatannya dalam membimbing mahasiswa kepada Kadep Pariwisata, Perhotelan dan Usaha Perjalanan Wisata dengan tembusan kepada Wakil Ketua Bidang Akademik, meliputi:
 - 3.1. Laporan kegiatan yang dibuat akhir tiap semester mencakup :
 - a. Pelaksanaan kegiatan bimbingan secara umum
 - b. Hambatan/ kesulitan yang dialami
 - c. Saran-saran dan hal lain yang dipandang perlu

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 03 Agustus 2020
Ketua STP Trisakti


Fetty Asmanati, SE., MM.
NIK : 010109890047



YAYASAN TRISAKTI

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA TRISAKTI

Jl. IKPN-Bintaro Tanah Kusir, Jakarta 12330

Telp. (021) 7377738-41, Fax.: (021) 73887763, 73692286 Email : info@stptrisakti.ac.id, Website : http://www.stptrisakti.ac.id

Lampiran Surat Kedua Keputusan Ketua STP Trisakti
 Nomor : 06/STPT/SKK/AKAD/PA/VIII/2020
 Tanggal : 03 Agustus 2020

PROGRAM SARJANA TERAPAN PERHOTELAN (GANJIL - GENAP TA.2020/ 2021 - TA. 2023/2024)

No	Nama Pembimbing Akademik	Pangkat/ Gol/ Jabt. Akademik	Angkatan Bimbingan	Kelas	Tanggung Jawab
1	Pramudito, S.Pd., M,M,	Penata /IIC/Lektor	Angkatan 2020	A	Kadep Perhotelan
2	Dra. Wijayanti Dewi P., M.M.	Pembina/ IVA /Lektor Kepala	Angkatan 2020	B	Kadep Perhotelan
3	Anis Darsiah, SST., Par., M.M.	Penata Muda Tingkat I/IIIB/ AA	Angkatan 2020	C	Kadep Perhotelan
4	Dr. Sri Sulartiningrum, M,M.	Pembina/ IVA /Lektor Kepala	Angkatan 2020	D	Kadep Perhotelan
5	Dra. Purwanti Dyah Pramanik, M,Si.	Penata /IIC/Lektor	Angkatan 2020	E	Kadep Perhotelan
6	Michael Khrisna A., M.Par.	Penata Muda Tingkat I/IIIB/ AA	Angkatan 2020	F	Kadep Perhotelan
7	Dian Octarina, M.Si.Par.	Penata Muda Tingkat I/IIIB/AA	Angkatan 2020	Internasional	Kadep Perhotelan
8	Agus Riyadi, SST.Par., M.Sc., CHIA .	Penata /IIID/ Lektor	Angkatan 2020	Lanjut Jenjang	Kadep Perhotelan

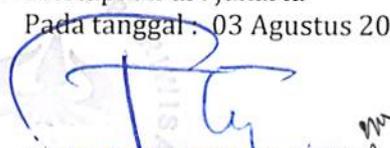
PROGRAM SARJANA TERAPAN UPW (GANJIL - GENAP TA.2020/ 2021 - TA. 2023/2024)

No	Nama Pembimbing Akademik	Pangkat/ Gol/ Jabt. Akademik	Angkatan Bimbingan	Kelas	Tanggung Jawab
1	Tessina Liliani Nurtanio, SE., M.Par.	Penata /IIIB/TP	Angkatan 2020	A	Kadep UPW

PROGRAM SARJANA PARIWISATA (GANJIL - GENAP TA.2020/ 2021 - TA. 2023/2024)

No	Nama Pembimbing Akademik	Pangkat/ Gol/ Jabt. Akademik	Angkatan Bimbingan	Kelas	Tanggung Jawab
1	Dra. Rina Suprina, M.Hum., M.Si.Par.	Penata /IIC/ Lektor	Angkatan 2020	A	Kadep Pariwisata
2	Tri Djoko Sulistiyo, S.Sos.	Penata Muda Tingkat I/IIIB/AA	Angkatan 2020	Lanjut Jenjang	Kadep Pariwisata

Ditetapkan di : Jakarta
 Pada tanggal : 03 Agustus 2020


Fetty Asmanianti, SE., MM.

NIK : 010109890047

